Załącznik nr 13 Regulaminu: Wytyczne dotyczące rozliczania kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu

**WYTYCZNE DOTYCZĄCE ROZLICZANIA KOSZTÓW DOJAZDU DO MIEJSCA ODBYWANIA STAŻU**

1. W ramach projektu Stażyści mają możliwość uzyskania dofinansowania kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu:
* komunikacją międzymiastową,
* komunikacją miejską.

2. Ubieganie się o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu jest dobrowolne i następuje na podstawie odpowiedniego wniosku złożonego przez Stażystę. Jest realizowane jako refundacja wydatku poniesionego i udokumentowanego przez Stażystę.

3. Zwrot kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu przysługuje tylko za te dni w których uczestnik faktycznie odbywał staż. Obecność u Pracodawcy będzie weryfikowana na podstawie list obecności.

4. Codzienny dojazd na staż komunikacją międzymiastową może być finansowany, jeżeli w ramach Projektu nie jest udzielane dofinansowania do zakwaterowania.

5. Oryginał wniosku o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w terminie do 5 dni roboczych, po zakończeniu miesiąca którego rozliczenie dotyczy, do Wydziałowego Biura Projektu „Nowa jakość – zintegrowany program rozwoju Politechniki Rzeszowskiej”. Niezłożenie wniosku w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją o ubieganie się o zwrot kosztów dojazdu.

6. Dofinansowanie kosztów dojazdu może nastąpić w przypadku:

* przejazdu zbiorowymi środkami transportu publicznego udokumentowanego biletami PKP, PKS, zbiorowej komunikacji prywatnej, komunikacji miejskiej. **Refundacja na podstawie biletów okresowych**.
* przejazdu własnym lub użyczonym samochodem (zwrot wydatków związanych z przejazdem prywatnym samochodem następuje do wysokości ceny biletu najtańszego środka transportu publicznego na danej trasie). Ta forma dojazdu możliwa jest w sytuacji, kiedy system środków transportu na danym terenie nie umożliwia żądanego połączenia. Decyzję o możliwości rozliczenia
w ramach projektu samochodu prywatnego podejmuje Wydziałowy Koordynator Projektu (WKP) na podstawie złożonego przez studenta wniosku uzasadniającego brak możliwości dojazdu środkami komunikacji publicznej.

7. Stażysta/tka chcąc ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu zbiorowymi środkami transportu publicznego winien złożyć następujące dokumenty:

* wniosek o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu
* okresowe bilety zbiorowej komunikacji transportu publicznego np. PKP, PKS, komunikacji miejskiej wraz z dowodem zakupu (**imienna faktura z wyszczególnieniem okresu objętego biletem**). Zaleca się zakup biletów miesięcznych, okresowych, wakacyjnych z wszystkimi zniżkami przysługującymi stażyście, w wyjątkowych uzasadnionych przypadkach WKP może dopuścić możliwość rozliczenia biletów pojedynczych których czas wykorzystania pokrywa się z okresem odbywania stażu.

8. W przypadku rozliczenia dojazdu własnym lub użyczonym samochodem zwrot kosztów dojazdu następuje do wysokości cen biletów okresowych komunikacji publicznej (na odcinku tej samej długości).

9. Stażysta/tka chcąc ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu własnym lub użyczonym samochodem winien złożyć następujące dokumenty:

* wniosek o zgodę na użycie samochodu prywatnego wraz z uzasadnieniem – **składany przed rozpoczęciem stażu** do WKP
* wniosek o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu samochodem własnym lub użyczonym - składa osoba która uzyskała wcześniej zgodę KP na użycie samochodu prywatnego, wniosek składany do 5 dni kalendarzowych po zakończeniu miesiąca, którego dokumenty dotyczą,
* w przypadku użyczenia samochodu niezbędne jest oświadczenie właściciela samochodu (zawierające datę użyczenia, imię i nazwisko Stażysty oraz imię i nazwisko właściciela samochodu) lub kserokopia umowy użyczenia.

12. Zwrot kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu odbywa się przelewem bankowym na podane przez Stażystę konto bankowe. Beneficjent projektu zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie bankowym Projektu.

13. W przypadku gdy kwota zwrotu kosztów dojazdu, wynikająca ze złożonych wniosków, przewyższa kwotę określoną we wniosku o dofinansowanie projektu, jaką Beneficjent może przeznaczyć na zwrot kosztów dojazdu dla uczestników, koszty dojazdu zwracane będą w niepełnej wysokości.

………………………………………………………………… Rzeszów, dnia………………………….

imię i nazwisko Stażysty

………………………………………………………………… …………………………………..

nr albumu nr umowy trójstronnej

…………………………………………………………………

rok studiów

…………………………………………………………………

Wydział/ kierunek studiów

…………………………………………………………………

adres zamieszkania

**Wniosek o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu środkami komunikacji publicznej**

Proszę o dofinansowanie kosztów dojazdu zbiorowymi środkami komunikacji publicznej (MPK/PKS/PKP) do miejsca odbywania stażu, który był realizowany w miesiącu ……….…………………….. 2021 r. w ramach projektu „Nowa jakość – zintegrowany program rozwoju Politechniki Rzeszowskiej” zgodnie z poniższym rozliczeniem:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Typ komunikacji | Data rozpoczęcia ważności biletu  | Data zakończenia ważności biletu  | Miejsce wyjazdu | Miejsce przyjazdu | Cena |
| międzymiastowa |  |  |  |  |  |
| miejska |  |  |  |  |  |

Poniesione przeze mnie koszty dojazdu do miejsca odbywania stażu poświadczam następującymi załącznikami:

* …………………………………………………………………………………………………………………………………….……
* …………………………………………………………………………………………………………………………………….……

Informuję, że zapoznałem/am się i akceptuję warunki rozliczenia kosztów zawarte w Wytycznych dotyczących rozliczeń kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu.

Kwotę zwrotu kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu proszę przekazać przelewem na konto o numerze:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

którego właścicielem jest …………………………………………………….…………………………..(imię i nazwisko)

 …………………………………………………

podpis Stażysty

DECYZJA:

Przyznaję zwrot kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu w wysokości ..….………………..zł

…………………………………….

Podpis WKP

…………………………………………… Rzeszów, dnia…………………..

imię i nazwisko Stażysty

………………………………. ………………………………….

nr albumu nr umowy trójstronnej

………………………………………

rok studiów

………………………………………

Wydział/ kierunek studiów

…………………………………………………………………

adres zamieszkania

**Wniosek o zgodę na użycie samochodu własnego lub użyczonego**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na użycie samochodu prywatnego celem dojazdu do miejsca odbywania stażu, który będę odbywał/-a w …………………..……………………………………………………..……..……… …………………………………….…………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
(nazwa i adres pracodawcy/adres miejsca odbywania stażu jeżeli jest inny niż główna siedziba pracodawcy).

Odległość miejsca mojego zamieszkania od miejsca odbywania stażu wynosi ……………………….…..…..km

(podać odległość drogową, na podstawie https://odleglosci.info/, – w przypadku wyznaczenia kilku tras o różnych długościach decyzję podejmuję Kierownik Projektu uwzględniając uzasadnienie studenta)

UZASADNIENIE: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………

……………………………………………………………………………………...………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Koszt biletów miesięcznych na danym odcinku trasy środkami komunikacji publicznej wynosi …………………………………………………………………………………..
(należy dołączyć zaświadczenie przewoźnika np. PKP lub PKS, o wysokości ceny biletu na danej trasie lub inny dokument poświadczający wysokość opłat na danym odcinku trasy lub na odcinku tej samej długości na danym terenie. Dopuszcza się wydruk cennika ze strony internetowej przewoźnika. Do szacowania kosztu przejazdu przyjmuje się najtańszy środek komunikacji publicznej)

…………………………………………………

 podpis Stażysty

**Wyrażam/ nie wyrażam zgody na użycie samochodu prywatnego.**

Przyznaję zwrot kwoty kosztów dojazdu samochodem prywatnym w wysokości ………………….………..zł miesięcznie

(w przypadku odbywania stażu w wymiarze znacznie krótszym niż miesiąc kalendarzowy koszty zostaną proporcjonalnie pomniejszone).

…………………..

Podpis WKP

………………………………………………………………… Rzeszów, dnia………………………….……..………

imię i nazwisko Stażysty

………………………………………………………………… ……………………………………………………………….

nr albumu nr umowy trójstronnej

…………………………………………………………………

rok studiów

…………………………………………………………………

Wydział/ kierunek studiów

………………………………………….……………………………

adres zamieszkania

**Wniosek o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu samochodem własnym lub użyczonym**

Proszę o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu, który był realizowany w miesiącu ……………………………………. 2021 r. w ramach projektu „Nowa jakość – zintegrowany program rozwoju Politechniki Rzeszowskiej”.

Oświadczam, że dojeżdżałem/am własnym/użyczonym\* samochodem osobowym marki ………………………………………………o numerze rejestracyjnym ………………………………………….. z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu.

Wnioskuję o zwrot kwoty……………………………….….………………\*\*

Informuję, że zapoznałem/am się i akceptuję warunki rozliczenia kosztów zawarte w Wytycznych dotyczących rozliczeń kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu.

Kwotę zwrotu kosztów dojazdu do miejsca odbywania stażu proszę przekazać przelewem na konto o numerze:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

którego właścicielem jest ………………………………………………………….………………………..(imię i nazwisko)

 …………………………………………………

 podpis Stażysty

\* właścicielem samochodu jest…………………………………………………..…………………..(imię i nazwisko)

Oświadczenie/umowę użyczenia należy dołączyć do wniosku tylko raz w pierwszym miesiącu.

\*\* koszt zaakceptowany i przyznany przez KP na podstawie wniosku o zgodę na użycie samochodu.